

「ECMA 2022 第 1 回 スキルアップ講習会③」 開催案内

今年度のスキルアップ講習会は新型コロナウイルス感染症対策のためインターネット講習会を行います。受講についての注意事項をご確認の上お申し込みをお願い致します。技士会として初めての大規模でのインターネット講習会となりますので不手際等がありましたら、ご容赦お願いします。尚、同じ内容の講習会を5回予定しています。

●開催概要

主 催	一般社団法人 現場技術土木施工管理技士会
講習会名	ECMA 2022 第 1 回 スキルアップ講習会③(施工現場の安全管理 (墜落災害の防止))
開 催 日	令和 4 年 6 月 10 日(金) 10 時~12 時 15 分
機 器	インターネットに接続できるパソコンかタブレット、を各自 1 台ご用意ください。 スマートフォンは推奨しませんが受講可能です。
講習会形式	リモート講習会システム (Zoom ウェビナー) によるライブ配信のインターネット学習
費 用	受講料・・・無料、講習用資料・・・無料
定 員	300 名(現場技術土木施工管理技士会 会員限定) ※ 定員に達した場合は、同じ内容の講習会開催を 5 回予定していますので、次回の申込をお願いします。
内 容	「施工現場の安全管理 (墜落災害の防止) 」をテーマとして、発注者支援業務等技術者の立場に立った内容で解説します。最新の事象問題を取り入れ、汎用性の高い技術スキルについて学ぶことで発注者支援業務等技術者のスキルアップを図る事を目的とする講習を実施致します。
申込方法	皆様の「メンバーID」「パスワード」より当会ホームページ会員サイトより個人毎にお申込みください、会社にて受講者の代行入力も可能です。 <u>視聴ログ確認のため一つのメールアドレスに一つの視聴 URL の発行となります。メールアドレスは他の受講者と同じメールアドレスは使用出来ません。</u> 申込時に登録したメールアドレス毎に受講者個人専用の視聴 URL と講習会テキスト専用サイトの ID とパスワードを送付します。
申込期間	2022 年 5 月 18 日~6 月 3 日 (定員になり次第募集を終了します。)

CPDS 学習単位	<p>2 ユニット（視聴ログにて受講確認できた受講者）</p> <p>当講習会は、（一社）全国土木施工管理技士会連合会（JCM）のCPDS学習プログラムの認定を受けています。JCM の形態コード「403」のインターネット学習となります。年間取得ユニットに上限がありますのでご注意ください。（2022CPDS ガイドライン P15～参照） 視聴ログにて受講確認ができない場合はユニットがつきません。 第1回スキルアップ講習会は①～⑤回実施しますが、同じ内容となりますので、数回受講してもユニット付与は1回となりますのでご注意ください。</p>
	<p>受講確認方法</p> <p>個別視聴用 URL の接続ログにて確認します。視聴開始時間と終了時間の確認を行います。視聴時間に遅刻、中抜け、早退の場合、ユニット取得は出来ません。</p>
	<p>事務局の代行申請</p> <p>CPDS 学習履歴申請は、当会会員は原則として事務局の代行申請とさせていただきます。「紙受講証明書」が必要な方は事務局までご連絡をお願いします。</p>

ECMA 2022 第1回 スキルアップ講習会③プログラム

講習日：令和4年6月10日（金）

時 間	講義科目・講師（敬称略）
10:00～10:10	講習についての注意事項（10分）
10:00～12:10	施工現場の安全管理（墜落災害の防止）
	広島建設安全コンサルタント事務所 所 長 おのもと さとる 尾野本 悟
12:10～12:15	講習会終了時のお願い
	各自アンケートの記入後に終了

お申込み方法及び注意事項について(必ずお読みください)

1. お申込み方法

受講者が個人毎に講習会申込サイトにて必要事項を登録してお申込み下さい。申込内容確認後に登録されたメールアドレス宛に個人毎の視聴専用 URL とテキストをダウンロードするための講習会テキスト専用サイトの ID とパスワードを送付します。メール送信には数日かかります。1週間程度でメールが届かない場合は事務局までご連絡ください。

【講習会申込み方法】

- 1) 当会ホームページ会員専用ページをクリックします。



- 2) 皆様の「メンバーID」と「パスワード」を入力してログインしてください。

A screenshot of a login form. At the top left is a lock icon followed by the text "ログイン". Below this are two input fields: the first is labeled "メンバーID" and the second is labeled "パスワード". At the bottom is a dark grey button with the text "ログイン" in white.


3) 申込サイトの赤色矢印の URL をクリックし Zoom ウェビナー登録サイトに移動してください

ECMA 2022 第1回 ECMAスキルアップ講習会① 申込サイト 公開予約

ECMA 2022 第1回 スキルアップ講習会① の申込サイトです

開催日 : 2022年05月14日
開催時間 : 10:00~12:15

受講希望される方は下記URLよりZoomウェビナーサイトにて事前登録をお願いします。

このウェビナーに事前登録する :
<https://> 

上記URLをクリックするとZoomウェビナーサイトに接続します

ご登録後、ウェビナー参加に関する確認メールが届きます。
メールセキュリティを強化されている場合は確認メールが届かない場合がありますのでご注意ください

4) ウェビナー登録サイトから必要事項を入力しお申込みください。

 **ECMA** 現場技術土木施工管理技士会

ECMA 2022 第1回 スキルアップ講習会

ウェビナー登録

説明

時刻

* 必須情報

名 *	姓
<input type="text"/>	<input type="text"/>
メールアドレス *	メールアドレスを再入力 *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
会社名	会員番号 *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
受講者 名 フリガナ (全角カタカナ) *例 タロウ *	受講者 姓 フリガナ (全角カタカナ) *例 ゲンバ *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
CPDS登録番号 (ユニットが必要な方)	電話番号
<input type="text"/>	<input type="text"/>

登録時に提供する情報は、**アカウントオーナー**および**ホスト**と共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。


←

入力後に赤色矢印の「登録」をクリックしてください

【入力の注意点】

- ① 会社名
所属されている会社名を記入してください。
- ② 会員番号
会員（（一社）現場技術土木施工管理技士会）の会員番号をご記入ください。
- ③ 受講者 姓
受講される方の姓をご記入ください。
- ④ 受講者 名
受講される方の名をご記入ください。
- ⑤ 受講者 姓 フリガナ
受講される方の姓フリガナ（全角カタカナ）をご記入ください。
- ⑥ 受講者 名 フリガナ
受講される方の名フリガナ（全角カタカナ）をご記入ください。
- ⑦ CPDS 登録番号
受講者の CPDS 登録番号をご記入ください。（半角数字）
学習履歴登録は原則として当会会員は事務局が代行申請を行うため、CPDS 登録番号が違っている場合は CPDS のユニットはつきませんのでご注意ください。
- ⑧ メールアドレス
視聴専用 URL が受け取れるメールアドレスをご記入ください。メールアドレスは他の受講者と同じメールアドレスは使用出来ません。
- ⑨ 電話番号
日中に連絡の取れる電話番号をご記入ください。

5) 登録をクリックすると 「ウェビナー登録承認の保留中」と表示されます。

 **ECMA 現場技術土木施工管理技士会**

ウェビナー登録承認の保留中

トピック	(講習会名)
説明	(講習会概要)
時刻	(講習会開催日時)
ウェビナー ID	(○○○○○○)

このウェビナーの登録申し込みがホストの承認を得るために送信されました。登録状況に関するメールが届きます。

この登録をキャンセルするには
登録はいつでもキャンセルできます。

上記の画面でウェビナー登録サイトでの操作は終了となります。
事務局にて申込内容確認後に、（登録状況に関するメール）を送信します。

6) 登録状況に関するメール

事務局にて申込内容確認後に、登録されたメールアドレス宛に個人毎の視聴専用 URL と、テキストをダウンロードするための講習会テキスト専用サイトの ID とパスワードを送付します。メール送信には数日かかります。1 週間程度でメールが届かない場合は事務局までご連絡ください。

(登録状況に関するメール)

The screenshot shows an email registration confirmation page. At the top, it says "〇〇〇〇 様". Below that, it says "(講習会名) | にご登録いただき、ありがとうございます。このウェビナーについての情報は以下で確認できます。". There is a table with the following information:

日時	(講習会開催日時)
ウェビナー ID	(〇〇〇〇〇〇)
パスコード	(〇〇〇〇〇〇)

An orange box labeled "ミーティングパスコード" points to the "パスコード" field. Below the table, there is a section for "講習会テキスト" with the following text:

講習会テキストは技士会ホームページの会員ページに直接、下記IDとパスワードを入力し、講習会テキストを各自で印刷してください
ID (〇〇〇〇〇〇)
パスワード (〇〇〇〇〇〇)
(すべて半角大小英字、半角数字となります)
※ 講習会テキストの著作権は講師にあります。
※ 本講習会のテキストとしてご利用ください。
※ 講習会テキストの転載、複製、改変等は禁止します。

A red box labeled "講習会テキスト専用サイトのID/パスワードが記載されています。" points to the ID and password fields. Below this, there is a section for "Zoom に参加する方法" with the following text:

1. PC、Mac、iPad、または Android から参加する

There is a blue button labeled "ウェビナーに参加" with a red arrow pointing to it. Below the button, there is a section for "(講習会 URL)" with the following text:

このウェビナーの安全性を維持する必要があるため、このリンクは公に共有しないでください。

At the bottom, there are links for "カレンダー (ics) へ追加 | Google カレンダーへ追加 | Yahoo! カレンダーへ追加" and "ありがとうございます！".

講習会当日は赤色矢印の「ウェビナーに参加」をクリックして講習会に参加して下さい。

【申込みの取消・変更方法】

- 1) 登録承認後にキャンセルしたい場合は（登録状況に関するメール）の「登録はいつでも [キャンセル](#) できます。」の青色部分をクリックします。尚、変更の場合も、一旦取消の上、新たに申込みをお願いします。

（登録状況に関するメール）

〇〇 〇〇 様

（講習会名） にご登録いただき、ありがとうございます。このウェビナーについての情報は以下で確認できます。

（講習会名）

日時	（講習会開催日時）
ウェビナー ID	（〇〇〇〇〇〇）
パスワード	（〇〇〇〇〇〇）

講習会テキストは技士会ホームページの会員ページに直接、下記IDとパスワードを入力し、講習会テキストを各自で印刷してください
ID （〇〇〇〇〇〇）
パスワード （〇〇〇〇〇〇）
（すべて半角大小英字、半角数字となります）
※ 講習会テキストの著作権は講師にあります。
※ 本講習会のテキストとしてご利用ください。
※ 講習会テキストの転載、複製、改変等は禁止します。

質問は以下へ送信してください: info@ecma.jp。
登録はいつでもキャンセルできます。

Zoom に参加する方法

1. PC、Mac、iPad、または Android から参加する

[ウェビナーに参加](#)

上記のボタンが機能しない場合は、このリンクをブラウザに貼り付けてください。
（講習会 URL）

このウェビナーの安全性を維持する必要があるため、このリンクは公に共有しないでください。

[カレンダー \(.ics\) へ追加](#) | [Google カレンダーへ追加](#) | [Yahoo! カレンダーへ追加](#)

ありがとうございます！

「取消」はここから行なってください。
「変更」の場合も、一旦「取消」の上、新たに申込みをお願いします。

2) キャンセルをクリックするとウェビナー登録完了サイトに移動します。

「登録はいつでもキャンセルできます」をクリックすると、再度キャンセルの確認の表示が現れますので「はい」をクリックしてください。

3) 「ウェビナー登録が取り消されました」の画面となりウェビナー登録サイトでの操作は終了となります。

4) キャンセルが完了されますとウェビナー取り消しのメールが届きキャンセル終了となります。

2.テキスト配付

- ① 「登録状況に関するメール（8 ページ参照）」にて、当会ホームページの講習会テキスト専用サイトの ID とパスワードが送付されます。
- ② 受講者は受講日までに当会ホームページの講習会テキスト専用サイトよりテキストの準備をお願いします。
- ③ テキストの著作権は講師にありますので、転載、複製、改変等は禁止します。

【講習会テキスト専用サイトアクセス方法】


- 1) 当会ホームページ会員専用ページをクリックします。



- 2) 「講習会テキスト専用サイト ID」と「パスワード」を直接入力してログインしてください。

A screenshot of a login form. At the top left is a lock icon followed by the text 'ログイン' (Login). Below this are two input fields: the first is labeled 'メンバーID' (Member ID) and the second is labeled 'パスワード' (Password). At the bottom of the form is a dark grey button with the text 'ログイン' (Login) in white.

- 3) クリックを行なうとダウンロードします。

A screenshot of a document download page. At the top, a blue header contains the text '2021ECMAスキルアップ講習会② (リモート講習会) 10月19日開催 テキスト専用'. Below the header, a grey box contains the text '講習会テキストはクリックを行うとダウンロードします。' (Clicking on the seminar text will download it.). Underneath is a PDF icon followed by the text '「建設工事の安全管理」 (130KB)'. A large red arrow points to this text. At the bottom, there is a disclaimer: '講習会テキストの著作権は講師にあります 本講習会のテキストとして利用ください 転載、複製、改変等は禁止します' (Copyright of seminar text is with the instructor. Please use it as the text for this seminar. Reproduction, copying, and modification are prohibited.).

3.リモート講習会視聴について

1) 講習会についての注意事項とお願い事項

- ・講習会参加に必要な内容は「登録状況に関するメール」に記載されています。
- ・ライブ配信によるインターネット学習となります。通信環境が良い場所（有線推奨）で参加をお願いします。
- ・スマートフォン、タブレットの場合は App Store、Google play ストアより Zoom アプリのダウンロードが必要です。
- ・PC であればブラウザで参加も可能ですがブラウザで参加する場合は Chrome を推奨（IE は非推奨）します。ブラウザ参加では使えない機能もありますので、PC 参加でも Zoom アプリでの参加を推奨します。

[Zoomクライアントアプリダウンロードページ]

<https://zoom.us/download>

※こちらの『ミーティング用 Zoom クライアント』をインストールしてください。

- ・受講者はウェビナー当日には不要なアプリケーションやタブは閉じ、PC の CPU 負荷を軽減してください。
- ・以下のテストサイトの URL より受講者毎に講習会前に、インターネット接続、オーディオなどのテストを実施頂くようお願いします。

<https://zoom.us/test>

尚、上記テストサイトは

PC のみ利用可能となりますので、スマートフォン・タブレットでの参加の場合は、以下ページ下部、iOS(iPhone、iPad) もしくは Android の項目をご参照ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362283>

- ・受講者は個人毎の視聴専用 URL にて講習会サイトにアクセスしてセミナーに参加してください。開催 10 分前よりログインできます。講習会開始時間になりますと講習が始まります。
- ・受講者の出欠席確認は視聴ログにて判断しますので、1 人 1 台のインターネット回線に接続している PC、タブレット、スマートフォンが必要となります。
- ・インターネット学習のため、ウェブカメラ、マイクなどは必要ありません。内臓スピーカーがない場合は音声を聞くイヤホン等が必要となります。
- ・通信料などは受講者にてご負担をお願いします。

2) 質問方法

質問時間にチャットでの質問をお願いします。回答は講師が音声あるいはチャットにて回答します。

質問時には質問者の登録時の名前、質問内容などが受講者全員に表示されます。

3) 視聴ログの確認

講習会の出欠席の確認は受講者の視聴ログにて確認します。視聴開始時間と視聴終了時間の確認を行います。視聴時間に遅刻、中抜け、早退の場合、CPDS 単位取得は出来ませんので注意してください。

4) その他

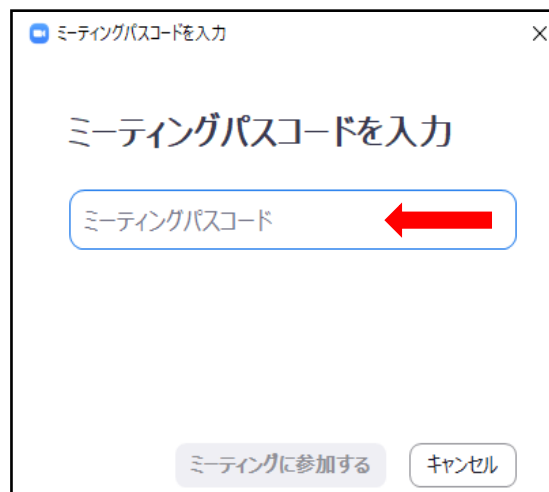
間違えて視聴からログアウトした場合は速やかに、再度同じ視聴 URL にてログインをお願いします。

(参考) ウェビナー参加方法

パソコン周辺環境により表示方法が異なりますので参考として記載します。

●事前に Zoom ウェビナーアプリをダウンロードされた方

- ①「登録状況に関するメール(8 ページ参照)」の「ウェビナーに参加」をクリックしてください。
- ②下記画面が表示されますので「登録状況に関するメール(8 ページ参照)」のミーティングパスコード入力してください



- ③下記の画面が表示されましたら開始時間までお待ちください
開始しますと自動的に参加できます。



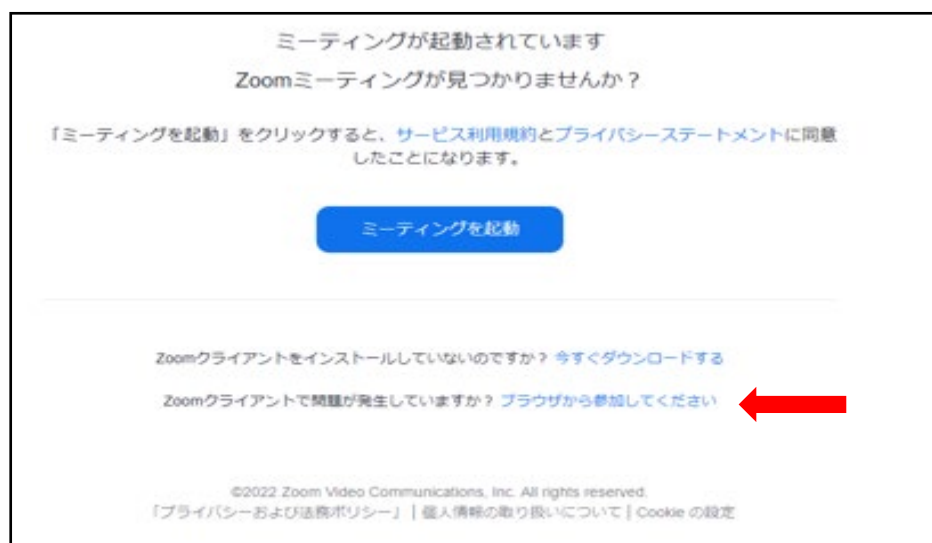
●ブラウザで参加される方

①「登録状況に関するメール(8 ページ参照)」のウェビナーに参加をクリックしてください。

②下記の画面が表示されますので「ミーティングを起動」をクリックしてください



③下記の画面に移動しますので、「ブラウザから参加してください」をクリックしてください。



④下記の画面に移動しますので、「参加」をクリックしてください。

ミーティングに参加する

お名前

今後のミーティングのためにこの名前を記憶させる

「参加」をクリックすると、当社のサービス利用規約とプライバシーポリシーに同意したことになります

参加

カメラもマイクも検出できません。デバイスを確認して、もう一度お試しください。

ここで選択するオーディオとビデオの設定は、今後のミーティングに使用されます。わかりました

ミュート ビデオを停止

⑤下記の画面が表示されますので開始までお待ちください。

ホストが本ウェビナーを開始するまでお待ちください

開始 11:00 午前

ECMA2022第1回スキルアップ講習会(全)模擬 20220324

ホストの場合は、サインインしてこのウェビナーを開始してください

このページは5秒ごとに更新されます。またはただちにこのページをリロードしてください。

⑥ウェビナーが開始すると下記の画面が表示されますので「登録状況に関するメール（8 ページ参照）」のミーティングパスワード入力し講習会に参加してください。

ウェビナーに参加

ミーティングパスワード

ミーティングパスワード

メールアドレス

参加

4.アンケートのお願い

今後のリモート講習会運営をより良いものにするため、講習会終了後にアンケートサイトに自動移行しますので記入のご協力をお願いします。尚、ブラウザで参加された方はアンケートの機能がなくアンケートの記入が出来ませんので、ご了承をお願いします。

5.CPDS 学習履歴登録

視聴ログにて受講確認できた受講者（当会会員）は事務局にて学習履歴登録の代行申請を行います。

後日 JCM より登録のメール案内があります。メールの来ない場合は事務局までご連絡ください。

6.承諾事項

本講習会の申込は以下項目を承諾いただきお申込みをお願いします。

- ・インターネット回線を利用しますので、通信料が発生します。
- ・通信環境等のトラブル等が発生し、講習会の一部または全部視聴が出来ず、CPDS 単位の取得ができない場合があります。

7.天災等何らかの事情による開催延期・中止時の告知について

事前に判断のつく場合は開催日前日の 12:00 迄に、また開催日前日迄に判断のつかない場合（地震等の突発的な災害）は原則として当日、当技士会ホームページへ掲載し告知します。

以上